



Verksamhetsberättelse 2020

Godkänd av MSL:s styrgrupp 22 januari 2021 och fastställd av miljöchefsträffen 27 maj 2021.

Innehåll

| | | |
|-----|--|---|
| 1 | Uppdrag och parter | 2 |
| 1.1 | Parterna i Miljösamverkan Stockholms län | 2 |
| 2 | Styrning..... | 2 |
| 2.1 | Miljöchefsträffar..... | 2 |
| 2.2 | MSL:s styrgrupp | 3 |
| 3 | Samverkan..... | 3 |
| 3.1 | Genomförd samverkan..... | 3 |
| 3.2 | Avslutad samverkan..... | 5 |
| 4 | Budget | 5 |

1 Uppdrag och parter

Länsstyrelsen i Stockholms län, Storsthlm och samtliga länets kommuner samverkade 2020 genom Miljösamverkan Stockholms län med syftet att effektivisera länets tillsyn enligt miljöbalken och kontrollen enligt livsmedelslagstiftningen. Detta genom att samutnyttja medverkande aktörers kompetens och resurser och att utifrån rådande lagrum säkra en likvärdig bedömningsgrund.

Samverkansprojekten hade under året fokus på operativa projekt, benchmarking och på att ta fram gemensamt underlag för tillsynen. I denna verksamhetsberättelse beskrivs den samverkan som drevs under 2020. Utförligare beskrivningar och rapporter finns på www.miljosamverkanstockholm.se.

1.1 Parterna i Miljösamverkan Stockholms län

Följande miljökontor ingick i samverkan 2020, förutom Storsthlm och Länsstyrelsen i Stockholms län: Botkyrka kommun, Danderyds kommun, Ekerö kommun, Huddinge kommun, Järfälla kommun, Lidingö stad, Nacka kommun, Norrtälje kommun, Nykvarns kommun, Salems kommun, Sigtuna kommun, Sollentuna kommun, Solna stad, Stockholms stad, Sundbybergs stad, Södertälje kommun, Södertörns Miljö- och hälsoskyddsförbund (Haninge kommun, Nynäshamns kommun och Tyresö kommun), Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor (Täby kommun och Vaxholms stad), Upplands Väsby kommun, Upplands-Bro kommun, Vallentuna kommun, Värmdö kommun samt Österåkers kommun.

2 Styrning

2.1 Miljöchefsträffar

MSL:s högsta beslutande organ utgörs av miljöcheferna i länets kommuner. En samverkansöverenskommelse finns för perioden 2019 - 2022.

MÅL 2020: Vid årets miljöchefsträffar ska beslut tas om MSL:s inriktning och verksamhet.

UTFALL 2020:

Årets miljöchefsträffar genomfördes 15 maj och 12 november 2020, pga. coronaepidemin var mötena digitala. Beslut togs 15 maj 2020 om uppdatering av MSL:s organisation och arbetsformer. 12 november 2020 antogs verksamhetsplanen för 2021. Dokumentation från miljöchefsträffarna finns på miljosamverkanstockholm.se.

Målet uppfylldes.

2.2 MSL:s styrgrupp

MSL:s parter utser inom sig en styrgrupp för det löpande arbetet.

MÅL 2020: MSL styrgrupp ska sammanträda minst 4 gånger.

UTFALL 2020:

I styrgruppen ingick under året Staffan Stafström, Huddinge kommun; Jenny Färm, Järfälla kommun; Catarina Kvarnmalm, Lidingö stad; Lena Pettersson, Länsstyrelsen Stockholm; Pirjo Körsén Sollentuna kommun; Karolina Ernarp, Solna stad; Anna Hadenius, Stockholms stad, ordförande, samt Helena Götherfors Södertälje kommun.

Adjungerad var Thomas Fredriksson, Storsthlm.

Sekreterare var Henrik Spovin, Miljösamverkan Stockholms län.

Styrgruppen sammanträdde 20 januari, 21 april, 11 september och 2 november 2020. Minnesanteckningar finns på MSL:s samverkansyta.

Målet uppfylldes.

3 Samverkan

Det operativa arbetet sker genom samverkansprojekt som bemannas av tjänstemän från kommunerna, länsstyrelsen och Storsthlm. Ett kansli samordnar och administrerar samverkansprojekten.

Coronaepidemin under större delen av 2020 påverkade all samverkan. De flesta mötena genomfördes digitalt och en del utbildningar sköts på framtiden.

3.1 Genomförd samverkan

MÅL 2020: Under 2019 påbörjade och beslutade samverkansprojekt ska genomföras enligt respektive projektplan. Ytterligare samverkansprojekt kan starta fortlöpande på förslag av parterna samt efter beslut i MSL:s styrgrupp.

UTFALL 2020:

Under 2020 genomfördes samverkan inom följande områden:

- Allergener i oförpackade livsmedel på restauranger och caféer – kontrollprojekt 2020
- Att påverka, leda och utvecklas som myndighetsperson – utbildning
- Avfall i anläggningsändamål

- Bassängnätverket
- Dagvattennätverk
- Dricksvattengrupp
- Dumpning av avfall
- Förorenade områden
- Hus- och ventilationsnätverket
- Legionella
- miljosamverkan.se – nationella publikationsbiblioteket
- Miljökontorens digitala verktyg
- Nyckeltal – verktyg i verksamhetsutvecklingen
- Nätverk detaljplanefrågor
- Nätverk förbränningsanläggningar
- Provtagningsplan livsmedel
- Revisionsutbyte i livsmedelskontrollen
- Samverkansgrupp inom livsmedelskontrollen
- Strandskyddsnätverk
- Tillsyn av fritidsbåtar
- Tillsyn på lantbruk.

Målet uppfylldes.

MÅL 2020: Under året ska minst fem gemensamma och operativa tillsyns-/ kontrollprojekt genomföras.

UTFALL 2020:

Inom samverkan *Allergener i förpackade livsmedel på restauranger och caféer* genomförde 9 miljökontor kontroll utifrån informationsförordningen (1169/2011) med krav på information till gäster om vad maten innehåller.

Samverkan *Tillsyn på lantbruk* genomförde utifrån en gemensam checklista tillsyn på gödselhantering.

Bassängnätverket startade under året tillsynsprojektet legionella i bassängbad.

Dricksvattengruppen genomförde utbildning och kontroll av vattenverk (NKP operativt mål 1).

Provtagningsplan livsmedel genomförde provtagning på färgämnen i produkter riktade till barn samt mikrobiologisk provtagning av is från ismaskin.

Målet uppfylldes.

MÅL 2020: Under året ska minst fem nätverk erbjuda erfarenhetsutbyte. Relevanta centrala myndigheter bjuds in till nätverken.

UTFALL 2020:

Följande samverkan genomförde under året digitala nätverksträffar och erfarenhetsutbyten: *Bassängnätverket*, *Dagvattennätverk*, *Dricksvattengrupp*, *Miljökontorens digitala verktyg*, *Nyckeltal – verktyg i verksamhetsutvecklingen*, *Nätverk förbränningsanläggningar*, *Samverkansgrupp inom livsmedelskontrollen*, *Tillsyn av fritidsbåtar* samt *Tillsyn på lantbruk*

Målet uppfylldes.

MÅL 2020: Under året ska minst fem tillfällen för gemensam och jämförande tillsyn/ kontroll erbjudas. Nya samverkansprojekt ska, när det är relevant, innehålla jämförande tillsyn/ kontroll.

UTFALL 2020:

Tillsyn och kontroll påverkades starkt under året av coronaepidemin vilket omöjliggjorde gemensamma fysiska besök. *Provtagningsplan livsmedel* och *Tillsyn på lantbruk* möjliggjorde genom sina digitala inrapporteringar jämförande diskussioner.

Målet uppfylldes inte.

3.2 Avslutad samverkan

Efter beslut i miljöchefgruppen avslutades följande samverkansprojekt under året: *Förebyggande miljöarbete vid olyckor, Tillsyn av kommunala avloppsreningsverk, Läkemedelstillverkare – nätverk, Enskild dricksvattenproduktion, Miljöfarliga livsmedelsindustrier, Badplatser och påverkan från förorenade områden samt Samsyn gällande tomgångskörande bussar.*

4 Budget

Parterna finansierar gemensamt verksamheten. Avgifterna används till omkostnader i samverkansprojekt, kommunikation och kansli. Avgiftens storlek regleras i samverkansöverenskommelsen.

MÅL 2020: Verksamheten under 2020 ska genomföras med de avgifter som parterna bidrar med.

UTFALL 2020:

| | Utfall 2019 | Budget 2020 | Utfall 2020 | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|----|
| Projektledning | -865 000 kr | -925 000 kr | -930 000 kr | 1) |
| Resor | -11 330 kr | -10 000 kr | 0 kr | |
| Konferenser | -232 243 kr | -250 000 kr | -201 000 kr | 2) |
| Konsultkostnader | -132 000 kr | -200 000 kr | -145 000 kr | 3) |
| Tryck | -2 631 kr | -10 000 kr | -1 000 kr | |
| Webb | -69 126 kr | -120 000 kr | -214 000 kr | 4) |
| summa kostnader | -1 312 330 kr | -1 515 000 kr | -1 491 000 kr | |
| Avgifter från kommunerna | 1 043 000 kr | 1 075 000 kr | 1 075 000 kr | |
| Avgift Ist | 171 000 kr | 173 000 kr | 173 000 kr | |
| Avgift KSL | 171 000 kr | 173 000 kr | 173 000 kr | |
| summa intäkter | 1 385 000 kr | 1 421 000 kr | 1 421 000 kr | |
| Resultat | 72 670 kr | -94 000 kr | -70 000 kr | |
| Balans | 547 423 kr | 453 423 kr | 477 423 kr | |
| Ekonomisk redovisning i detalj finns på MSL:s samverkansyta. | | | | |

- 1) Kansli på Stockholms miljöförvaltning
- 2) Inspirationsdag 20 november, utbildningen Att påverka, leda och utvecklas som myndighetsperson, dricksvattenutbildning, smittskyddsövning 13 oktober, monter på Allt för sjön, projektledarsamkväm 3 mars.
- 3) Inspirationsdag 20 november, framtagning av formulär för legionellprojektet, framtagning av mallar för samverkansytan, miljöchefsträff 12 november, timanställd.
- 4) Utveckling av MSL:s samverkansyta, inrapporteringsformulär för tillsyn lantbruk, licens Miljöbarometern, avgift Webforum (publika webben)

Målet uppfylldes.